**МУНИЦИПАЛЬНОЕ  БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 50»**

****

|  |  |
| --- | --- |
|  | «УТВЕРЖДАЮ»  Директор МБОУ «СОШ № 50»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Изиев М.А.  «12» апреля 2021 г. |

**ДОРОЖНАЯ КАРТА ПЕРЕХОДА МБОУ «СОШ № 50» В РЕЖИМ ЭФФЕКТИВНОГО ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ И РАЗВИТИЯ ПО ПОВЫШЕНИЮ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ УЧАЩИХСЯ НА 2021-2022 ГОДЫ»**

**План мероприятий по повышению качества общего образования на 2021, и 2021-2022 учебный год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные исполнители** | **Результат** | **Внешняя помощь** |
| **I** | **ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ** | | | | |
| **11** | Создание рабочей группы в ОУ, назначение координаторов | **Апрель 2021** | Директор МБОУ заместители | [Приказ о создании рабочей группы](https://www.google.com/url?q=https://drive.google.com/file/d/1UGhiYCcgMHF2SCwUzHuoYBVXJS5ZGiCu/view?usp%3Dsharing&sa=D&source=editors&ust=1617647343991000&usg=AOvVaw1qs8rtkxkFMKFp_avV7ygs) |  |
| **12** | Анализ внутришкольного мониторинга для выявления обучающихся с низкими результатами (индивидуальный образовательный маршрут слабоуспевающих обучающихся). | Август-сентябрь | зам. директора | справка (аппаратное совещание) |  |
| **13** | Разработка дорожной карты подготовки выпускников к ГИА (9, 11) | сентябрь  2021 | Зам. директора по УВР, | Дорожная карта для подготовки к ГИА |  |
| **14** | Анализ результатов окончания полугодия, учебного года с целью принятия управленческих решений | на протяжении года | , зам. директора по УВР, | Аналитические материалы |  |
| **15** | Организация контроля за созданием образовательной организацией системы учета обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации | на протяжении года | зам. Директор  социальный педагог, педагог-психолог. | справка |  |
| **16** | Создание системы кадровой поддержки:  организация информационной помощи педагогам **65+** | на протяжении года | зам. директора по УВР,зам. директора по ИКТ | Приказ о прикреплении помощников | Взаимодействие с УО, ДИРО |
| **17** | Текущий отчет по реализации дорожной карты | Февраль, апрель  2022 | Директор МБОУ «зам. директора по УВР | Аналитические материалы |  |
| **18** | Заключение договоров о сотрудничестве со школами, имеющими высокие результаты обучения, вышедшими из статуса ШНОР | Сентябрь  2021 | Директор | [Договоры о сотрудничестве](https://www.google.com/url?q=https://drive.google.com/file/d/19h_2oMWxjeosUbyjcVi6pdzyUeF9kp9z/view?usp%3Dsharing&sa=D&source=editors&ust=1617647344023000&usg=AOvVaw3iyOJPi8Nsg_3x9iXMV-hR) |  |
| **II** | **МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА** | | | | |
| **.1** | Анкетирование педагогических работников с целью оценки текущих и перспективных потребностей в компетенциях, необходимых для повышения качества общего образования | Май  2021 | Зам. директора по УВР педагог-психолог | Результаты анкетирования | Курсы повышения квалификации ИПК |
| **22** | Анализ кадрового состава, данных о прохождении курсов повышения квалификации и их эффективности для определения образовательных маршрутов педагогов.  Формирование запроса на курсы повышения квалификации, информационные семинары. | Декабрь  2021 | Директор МБОУ отв. за курсовую подготовку педагогов | Аналитические материалы | Курсы повышения квалификации ИПК |
| **23** | Проведение совещаний с педагогическими работниками по теме «Пути повышения качества образовательных и воспитательных результатов» | ноябрь  2021 | Зам. директора по УВР педагог-психолог | Протокол совещания |  |
| **.4** | Посещение практико-ориентированных (обучающих) курсов, семинаров для руководителей и педагогов на базе школ с высокими результатами обучения, на базе школ, вышедших из состава ШНОР или имеющих высокие результаты обучения:  взаимопосещение уроков;  методические консультации. | На протяжении года | Директор зам. директора по УВР | Заявка на семинары, посещение семинаров педагогами и администрации школы | Семинары ДИРО УО |
| **25** | Участие в городских предметных методических объединениях по вопросам работы со слабоуспевающими и немотивированными обучающимися. | На протяжении года | Руководители МО | Посещение городских методических объединений | УО, ДИРО |
| **26** | Проведение единого методического дня для учителей, имеющих низкие результаты в рамках ШМО «Мотивационное обеспечение учебного процесса на современном уроке», «Профилактика профессионального выгорания» | Февраль  2022 | Руководители МО | Протокол МО | Психолог школы |
| **27** | Анализ результатов независимых оценок качества образования (ВПР, ГИА), разработка рекомендаций для учителей-предметников по повышению качества образования. | Декабрь,  2021 | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |  |
| **.8** | Анализ результатов по итогам административных диагностических работ в формате ГИА. Выявление обучающихся с низкими результатами, с целью индивидуального планирования подготовки к ГИА. | Январь,   2022 | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |  |
| **29** | Консультации для педагогов, учащихся по вопросам подготовки к ГИА (с привлечением педагогов высшей школы) | На протяжении года, по мере необходимости | Зам. директора по УВР | Проведенные консультации |  |
| **210** | Практико-ориентированный семинар для педагогов «Особенности практико-ориентированных заданий в рамках реализации ОО НОО, ООО, СОО (по материалам ВПР и PISA) | Январь | Зам. директора по УВР | Проведение семинара |  |
| **211** | Участие педагогов в заседаниях городских/районных методических объединений учителей | На протяжении года | Руководители МО | Посещение заседаний УО |  |
| **III** | **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ВСЕХ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ** | | | | |
| **31** | Организация психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей | На протяжении года | Зам. директора по УВР педагог-психолог | Cоздание оптимальных условий для обучения, развития, социализации и адаптации учащихся | Семинары ИПК |
| **32** | Организация консультативно-методического обеспечения разработки индивидуальных маршрутов обучающихся, обеспечивающих успешность достижения положительных образовательных результатов | На протяжении года | Зам. директора по УВР педагог-психолог  зам. директора по ВР | Оказание консультативно-методической поддержки | Семинары ИПК |
| **33** | Организация системы внеучебных и внеурочных мероприятий | На протяжении года | зам. директора по ВР. | Проведение различных мероприятий |  |
| **34** | Организация системы органов ученического самоуправления, участие обучающихся в социальных проектах, волонтерских проектах | На протяжении года | зам. директора по ВР. | Участие в различных мероприятиях |  |
| **35** | Анализ результатов мониторинга удовлетворенности родителей качеством предоставляемых образовательных услуг | По итогам учебного года | Директор | Аналитические материалы |  |
| **36** | Совершенствование профилактической работы с учащимися «группы риска» и неблагополучными семьями | На протяжении года | Зам. директора по ВР, | Совместное заседание педагогического коллектива, КДН, ПДН, наркологической службы | Семинар |
| **37** | Проведение и участие в родительских общешкольных и районных собраниях, | На протяжении года | Директор МБОУ «зам. директора по УВР | Участие в родительских собраниях, протоколы родительских собраний | Семинары |
| **38** | Организация профилактики профессионального выгорания педагогических работников | Март | зам. директора по ВР | Участие в семинарах |  |
| **39** | Индивидуальное консультирование родителей | На протяжении года | Директор МБОУ «зам. директора по УВР | Проведение консультаций |  |
| **310** | Индивидуальное консультирование обучающихся | На протяжении года | Директор зам. директора по УВР | Проведение консультаций |  |
| **IV** | СОКРАЩЕНИЕ РАЗРЫВА В РЕЗУЛЬТАТАХ ОБУЧЕННОСТИ ПО СРАВНЕНИЮ С УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ИМЕЮЩИМИ ВЫСОКИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ | | | | |
| **41** | Участие во Всероссийских проверочных работах по учебным предметам | В течение года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |  |
| **42** | Анализ результатов окончания учебной четверти, полугодия, учебного года, с целью принятия управленческих решений. | В течение года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка |  |
| **43** | Участие в олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных марафонах: | В течение года  Декабрь, 2021  Январь, 2022 | Зам. директора по УВР | Увеличение количества учащихся, принимающих участие в интеллектуальных конкурсах |  |
| **V** | **АНАЛИЗ РЕЗУЛЬТАТОВ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ** | | | | |
| **51** | Участие и результативность в ГИА-2022 | По расписанию ГИА-2022 | Зам. директора по УВР | Результаты ГИА-2021 |  |
| **52** | Проведение совещания по итогам результатов мониторинговых исследований качества образования, ГИА - 2022 | Август  2022 | Зам. директора по УВР | Протокол совещания |  |
| **53** | Анализ реализации Дорожной карты и планирование работы на 2022-2023 учебный год | Август  2022 | Директор МБОУ «зам. директора по УВР | Аналитическая справка |  |